SADEL di Salvatore Baffa S.p.A.
Gestione Cliniche Specializzate per la Cura e il Trattamento riabilitativo neuro-motorio
Sede legale: Via degli Scipioni n.252 - 00192 Roma
Uffici Amministrativi: Via Salvatore Baffa, 246 - 88836 Cotronei (Kr)
Tel. 0962.44108 - 492993 - Fax 0962.492881

Cap. Soc. € 10.000.000,00 i.v.
R.E.A. RM-1427929
P. Iva 02178690794
www.gruppobaffa.it
pec: sadel.spa@pec.it

MODULO PER LA PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA DI ACCESSO CIVICO GENERALIZZATO (F.O.I.A.)

Richiesta di accesso documenti/dati/informazioni inerenti all'attività amministrativa (art. 5, comma 2 e seguenti del D. Lgs. n. 33/2013)

Il/La sottoscritto/a_____nato/a_____il_____residente in_____(provincia), Via_____n°_____CAP_____e-mail_____tel._____PEC_____. Indirizzo al quale inviare eventuali comunicazioni, **se diverso da quello di residenza**_____, nella propria qualità di soggetto interessato

CHIEDE

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, comma 2 e seguenti del D.Lgs. n. 33/2013, come modificato dal D.Lgs. n. 97 del 25 maggio 2016, di esercitare il diritto di accesso sui seguenti documenti/dati o informazioni.

(Il richiedente deve indicare gli estremi del documento/dati/informazioni oggetto della richiesta, ovvero gli elementi che ne consentano l'individuazione).

……

……

……

DATI OBBLIGATORI:

A tal fine dichiara di:

- prenderne visione;

- ottenerne copia semplice in formato…….(specificare se elettronico, con invio tramite posta elettronica, cartaceo, su supporto compact disk).

Il sottoscritto dichiara, inoltre, di essere a conoscenza che:

- come stabilito dall'art. 5, comma 5 del D. Lgs. n. 33/2013, modificato dal D. Lgs. n. 97 del 25 maggio 2016, qualora la Società alla quale è indirizzata la presente richiesta, dovesse individuare dei contro-interessati ex art. 5 bis, comma 2 del medesimo D.Lgs; è tenuta a dare comunicazione agli stessi, mediante invio di copia della presente istanza;
- qualora venga effettuata la sopra citata comunicazione il termine di conclusione del presente procedimento di accesso è sospeso fino all'eventuale opposizione del contro-interessato e comunque non oltre 10 giorni;
- a norma dell'art. 5, comma 4 del D.Lgs. n. 33/2013, il rilascio di dati in formato elettronico è gratuito, salvo il rimborso del costo effettivamente sostenuto e documentato dalla Società per la produzione su supporti materiali.

Luogo e data

Firma del richiedente

_____

_____

N.B. All'istanza occorre allegare copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore.